

سند تحلیل فرایند

کد فرایند: گروه هدف: دانش آموختگان علوم پزشکی. حوزه: معاونت آموزشی

نام فرایند: گواهی دوره ای آموزش مداوم مشمولان

انجام فرایند به وسیله: نرم افزار دستی ترکیب هر دو

خروجی اصلی فرایند: گواهی عملکرد دوره ای برای سازمان صادر کننده پروانه فعالیت حرفه ای

شرح فرایند:

دانش آموختگان علوم پزشکی مشمول قانون آموزش مداوم گواهی شرکت در برنامه های آموزش مداوم مجزای خود را برای بررسی، تایید و گواهی هر دوره عملکرد آموزشی (عموما ۵ ساله) به دفتر ارائه کرده و گواهی نهایی برای ارائه به سازمان صادر کننده پروانه کار (مطب یا نظایر آن) دریافت می کنند.

نحوه اجراء:

گواهی های انفرادی هر فرد بررسی شده و بر اساس مدت زمان شمول آموزش مداوم میزان امتیاز ضروری هر فرد به تفکیک برنامه های مدون و غیر مدون مشخص می گردد در صورت احراز شرایط گواهی نهایی صادر و به فرد اعطا می گردد و در غیر آن اگر امتیازات در خارج کشور کسب شده باشد با طرح در کمیته بررسی مدارک خارج و اگر کلا امتیازات زیر حد نصاب باشد با طرح تقاضای استمهال در کمیته ماده ۶ قانون جهت فرد تصمیم گیری می شود و به مشمول فرصت داده می شود تا بطور موقت بتواند به فعالیت حرفه ای ادامه داده و در عین حال نسبت به رفع نقص آموزش های دریافتی اقدام نماید.

صاحب فرایند:

دفتر آموزش مداوم

جدول پاسخگویی

عنوان وظیفه	مسئول اجرا	مدت زمان اجرا	مکان اجرا
تحويل مدارک متقاضی	کارشناس برنامه	بدو مراجعه ارباب رجوع	دفتر آموزش مداوم
بررسی مدارک ، فرمهای تحویلی و جمع بندی	کارشناس برنامه	حداکثر یک هفته	دفتر آموزش مداوم
طرح مدارک خارج کشور در کمیته مربوطه	کارشناس برنامه	۶ ماه یکبار	دفتر آموزش مداوم
طرح موارد نقص سوابق در کمیته ماده ۶	کارشناس برنامه	فصلی	دفتر آموزش مداوم
تنظیم گواهی نهایی در صورت تکمیل سوابق	کارشناس برنامه	حداکثر یک هفته بعد از تحويل مدارک	دفتر آموزش مداوم
تنظیم معرفی نامه موقت در صورت موافقت با استعمال کمیته ماده ۶	کارشناس برنامه	حداکثر یک روز بعد از تصمیم کمیته	دفتر آموزش مداوم
بایگانی سوابق	دبیرخانه و بایگانی	حداکثر یک روز بعد از صدور گواهی	دفتر آموزش مداوم

موارد ارتقاء:

تحويل مدارک متقاضی : به جهت الزام قانونی موج های انفجاری مراجعه مشمولان در سالهای مضرب ۵ به یکبار به دانشگاهها وجود دارد قطعا در صورت هماهنگی با مراجع بالاتر و چاره اندیشی به این منظور با توزیع یکنواخت افراد در طول تمام سالها مشکلات ایجاد شده برطرف میشود.

تشکیل کمیته : در مورد کمیته ماده ۶ چون تصمیمات کلی اتخاذ شده تا در موارد مشابه تسری باید خیلی مشکلی وجود ندارد ولی کمیته مدارک خارج کشور با فواصل زیاد برگزار می گردد.

بررسی مدارک ، فرمهای تحویلی و جمع بندی: در صورت طراحی سیستم مکانیزه یکپارچه کشوری که بصورت اتوماتیک سوابق هر فرد نگهداری و جمع بندی گردد بنحوی که تنها با یک گزارش گیری بتوان سابقه آموزشی فرد را استخراج کرد

عملا این مدت زمان حذف می شود، البته چون مشمولان می توانند آموزش خود را در هر نقطه کشور برگزار نمایند نسخه دانشگاهی چنین نرم افزاری کامل و بی نیاز از بررسی مجدد نخواهد بود؛ هر چند که باز هم سبب تسهیل و تسریع امر خواهد شد.

بایگانی سوابق:

در حال حاضر دستی و توسط فرد دوره ندیده صورت می گیرد.

کوتاه کردن زمان :

در موارد ارتقا برشمرده شد.

الکترونیکی کردن فرم های فرایند: فرم درخواست صدور گواهی نهایی قابل عمل است. اما سیستم یکپارچه کشوری ثبت آموزش مداوم و یا حداقل نسخه دانشگاهی آن (به شکل ناقص وجود دارد) و نیز بایگانی ماشینی موارد آن است.

۰۱- چارت فرایند

