

شرایط و ضوابط ثبت نام دوره‌های آموزشی کوتاه مدت

الف) مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام دوره‌های حضوری:

- ۱- ارائه معرفی نامه از دستگاه مربوطه.
- ۲- تکمیل فرم ثبت نام به طور خوانا و کامل (ارائه کد ملی الزامی است)
- ۳- ارائه تصویر آخرین حکم کارگزینی یا ابلاغ داخلی.
- ۴- ارائه اصل و تصویر فیش بانکی بابت شهریه پرداختی در وجه دفتر آموزش و پژوهش استانداری تهران به حساب سببای شماره ۲۱۷۰۴۵۱۳۵۷۰۰۸ (قابل پرداخت در کلیه شعب بانک ملی).

ب) مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام دوره‌های غیر حضوری:

- ۱- ارائه معرفی نامه از سازمان متبوع.
- ۲- تکمیل فرم ثبت نام به طور خوانا و کامل (ارائه کد ملی الزامی است)
- ۳- ارائه تصویر آخرین حکم کارگزینی یا شناسنامه.
- ۴- ارائه اصل و تصویر فیش بانکی بابت شهریه پرداختی در وجه دفتر آموزش و پژوهش استانداری تهران به حساب سببای شماره ۲۱۷۰۴۵۱۳۵۷۰۰۸ (قابل پرداخت در کلیه شعب بانک ملی).
- ۵- به همراه داشتن یک قطعه عکس ۳×۴ در روز توزیع کارت الزامی است.

ج) نحوه ارائه مدارک:

داوطلبان موظفند مدارک یاد شده را به طور کامل و منطبق با شرایط پذیرش، شخصاً یا توسط رابط آموزشی به نشانی: استاد نجات الهی شمالی (ویلا) - بالاتر از پل کریم خان - انتهای کوچه زبرجد - پلاک ۲۷ ارائه نمایند.

بدیهی است به مدارک ناقص ارسالی از طریق پست و دورنگار ترتیب اثر داده نخواهد شد.

تذکرات:

- ۱- آغاز ثبت نام برای دوره‌های حضوری سه ماه قبل از افتتاح دوره و آخرین مهلت ثبت نام در صورت وجود ظرفیت یک هفته قبل از شروع دوره می باشد.
- ۲- در صورت عدم تشکیل دوره و یا هر گونه تغییر در برنامه، زمان و محل برگزاری، مراتب قبلاً اطلاع رسانی خواهد شد. لذا از هر گونه تماس تلفنی یا مراجعه پس از ثبت نام خودداری فرمایید.
- ۳- گروه ارتباطات و خدمات آموزشی از پذیرش داوطلبانی که واجد شرایط نباشند و یا مدارک خود را در مهلت مقرر به طور کامل ارائه ننمایند معذور است.
- ۴- گواهینامه فراگیران حداکثر ۳۰ روز پس از پایان دوره توسط دبیر خانه دفتر آموزش و پژوهش منحصرأ به رابط آموزشی تحویل می گردد.
- ۵- حداکثر مهلت پیگیری برای دریافت گواهینامه شش ماه پس از پایان دوره می باشد و پس از آن به درخواست‌ها ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۶- به هر یک از داوطلبان دوره‌های غیر حضوری پس از ثبت نام در برنامه آموزشی تحویل می‌گردد که کلیه سوالات از این منبع به صورت تستی خواهد بود.
- ۷- شهریه دوره‌های غیر حضوری پس از ثبت نام به هیچ عنوان مسترد نخواهد شد.
- ۸- جایگزین کردن افراد در دوره‌های غیرحضوری، پس از ثبت نام تحت هیچ شرایطی امکان پذیر نخواهد بود.
- ۹- حد نصاب قبولی برای داوطلبان دوره‌های غیر حضوری، پاسخ صحیح به حداقل ۶۰٪ از سوالات می‌باشد.
- ۱۰- محل دریافت کارت ورود به جلسه برای داوطلبان دوره‌های غیر حضوری: خیابان استاد نجات الهی شمالی (ویلا) - بالاتر از پل

شرایط و ضوابط ثبت نام دوره‌های آموزشی کوتاه مدت

کریم خان - انتهای کوچه زبرجد - پلاک ۲۷.

۱۱- ظرفیت پذیرش از هر دستگاه در هر دوره آموزشی **حضوری** حداکثر ۵ نفر می باشد و در صورت وجود تقاضای بیشتر، آموزش فراگیران از طریق قرار داد دوره‌های اختصاصی اجرا خواهد شد.

نحوه برگزاری دوره‌های اختصاصی:

- ۱- ارائه درخواست کتبی در خصوص برگزاری دوره مورد نظر به دفتر آموزش و پژوهش.
- ۲- معرفی نماینده تام الاختیار جهت مراجعه به گروه آموزشهای کوتاه مدت برای عقد قرارداد.

مقررات آموزشی کوتاه مدت:

- به منظور جلوگیری از هر گونه مشکلات احتمالی، توجه فراگیران و رابطین محترم آموزشی را به بخش‌هایی از مقررات آموزشی دوره‌های کوتاه مدت جلب نماید.
- ۱- کلیه فراگیران در طول دوره به عنوان مأمور آموزشی از سازمان خود در دفتر آموزش و پژوهش تلقی می‌شوند. لذا غیبت در خصوص ماموریت‌های اداری مجاز تلقی نمی‌گردد.
 - ۲- حضور فراگیران در تمام فعالیت‌های آموزشی طبق برنامه اعلام شده الزامی است.
 - ۳- حداکثر غیبت مجاز که تشخیص آن بر عهده دفتر آموزش و پژوهش قرار دارد در طول دوره ۱/۱۰ کل ساعات برنامه می‌باشد.
 - ۴- حداکثر مهلت اعتراض به نمره دوره‌های غیر حضوری ۱۵ روز بعد از صدور گواهینامه می باشد.
 - ۵- استرداد وجوه به شرکت کننده بر اساس مصوبه کمیته تعیین شهریه بر پایه جدول زیر خواهد بود:

ردیف	علت استرداد	میزان قابل استرداد
۱	واجد شرایط نبودن داوطلب	۹۰٪ مبلغ شهریه
۲	انصراف داوطلب کمتر از ۱۵ روز تا یک هفته قبل از برگزاری دوره	۷۰٪ مبلغ شهریه
۳	انصراف داوطلب بیش از ۱۵ روز تا برگزاری دوره	۸۰٪ مبلغ شهریه
۴	عدم تشکیل دوره	۱۰۰٪ مبلغ شهریه
۵	اضافه پرداختی توسط داوطلب	۱۰۰٪ مبلغ اضافه پرداختی
۶	عدم پذیرش (به علت تکمیل بودن ظرفیت کلاس)	۱۰۰٪ مبلغ شهریه
۷	انصراف داوطلب پس از شروع دوره	غیر قابل استرداد

تبصره: پس از ثبت نام هر گونه جا به جایی در تاریخ و عنوان مطابق جدول استرداد شهریه اعمال خواهد شد.

از مدیران، کارشناسان و رابطین محترم آموزشی سازمانها/ ادارات تقاضا دارد موارد یاد شده را دقیقاً به اطلاع کارکنان سازمانها / ادارات متبوع رسانده تا داوطلبان با اطلاع کافی به این دفتر مراجعه نمایند.

داوطلبان دوره‌های ICDL می‌توانند جهت اطلاع از اسامی مراکز و موسسات ذیصلاح در امر آموزش مهارت‌های هفتگانه رایانه به سایت دفتر آموزش و پژوهش استانداری تهران به آدرس www.rto.ir مراجعه فرمایند.

این دفتر آمادگی دارد به منظور تامین نیازهای آموزشی کارکنان شاغل در شهرستان‌های استان تهران، هر یک از دوره‌های آموزشی مندرج در این تقویم را با همکاری فرمانداریها و ادارات محلی در شهرستانهای استان به مرحله اجرا درآورد. به همین منظور رابطین آموزشی هر یک از فرمانداریها و ادارات تابع استان می‌توانند جهت تهیه مقدمات برگزاری دوره‌ها، با این دفتر مکاتبه یا مراجعه حضوری نمایند.