

سند تحلیل فرایند

حوزه معاونت بهداشتی

گروه هدف مراکز بهداشت

کد فرایند: hea-4

نام فرایند: ارتقاء چرخه ثبت و جمع آوری اطلاعات در واحد آمار

انجام فرایند به وسیله نرم افزار دستی ترکیب هر دو ..
خروجی اصلی فرایند: . بررسی و مقایسه فرمهای موجود

(وضعیت موجود)

شرح فرایند:

با توجه به اینکه در حال حاضر اطلاعات به صورت دستی ثبت و جمع آوری می گردد و این روش نه تنها موجب زمان زیادی خواهد گردید بلکه استخراج و تحلیل اطلاعات نیز زمان بر و با مشکلاتی مواجه می گردد لذا این واحد در نظر دارد با استقرار سیستم رایانه ای و تهیه نرم افزار و ثبت و جمع آوری اطلاعات در سطوح مراکز بهداشت ضمن کاهش در اشتباهات و اشکالات ، جمع آوری اطلاعات را سرعت بخشد . با این نرم افزار می توان به پردازش اطلاعات و تحلیل آن در سیستم پرداخت و بازخورد اطلاعات به سطوح محیطی با سرعت و دقت بالا انجام پذیرد .

نحوه اجراء:

- ۱- اطلاعات در دفاتر و فرمهای موجود به صورت دستی ثبت می گردد.
- ۲- فرمها از سطوح محیطی (مراکز ارائه خدمات) ماهیانه به صورت دستی جمع آوری می گردد.
- ۳- توسط مسئول آمار مرکز بهداشتی درمانی بررسی و به صورت دستی جمع بندی میشود .
- ۴- اطلاعات به ستاد شهرستان به صورت دستی ارسال می گردد .
- ۵- در ستاد شهرستان اطلاعات به صورت دستی بررسی و جمع بندی می گردد.
- ۶- اطلاعات شهرستان به ستاد معاونت بهداشت به صورت دستی ارسال می گردد.
- ۷- اطلاعات به واحد آمار به صورت دستی تحویل می گردد .
- ۸- واحد آمار اطلاعات واحدها را به واحدهای ستاد به صورت دستی تحویل می گردد.
- ۹- بخشی از اطلاعات در واحد آمار به صورت دستی بررسی و جمع بندی می شود .

(وضعیت پیشنهادی)

نحوه اجراء:

- ۱- اطلاعات دردفاتر و فرمهای موجود به صورت ماشینی ثبت می گردد.
- ۲-فرمها از سطوح محیطی (مراکز ارائه خدمات) ماهیانه به صورت ماشینی جمع آوری می گردد.
- ۳-توسط مسئول آمار مرکز بهداشتی درمانی بررسی و به صورت ماشینی جمع بندی میشود .
- ۴-اطلاعات به ستاد شهرستان به صورت ماشینی ارسال می گردد .
- ۵-در ستاد شهرستان اطلاعات به صورت ماشینی بررسی و جمع بندی می گردد.
- ۶-اطلاعات شهرستان به ستاد معاونت بهداشت به صورت ماشینی ارسال می گردد.
- ۷-اطلاعات به واحد آمار به صورت ماشینی تحویل می گردد .
- ۸-واحد آمار اطلاعات واحدها را به واحدهای ستاد به صورت ماشینی تحویل می گردد.
- ۹-بخشی از اطلاعات در واحد آمار به صورت ماشینی بررسی و جمع بندی می شود .

صاحب فرایند:

معاونت بهداشتی - کارشناسان حوزه

جدول پاسخگویی

مکان اجرا	مدت زمان اجرا	مسئول اجرا	عنوان وظیفه
	۸۷/۳/۲۷	کارشناس مسئول واحد کشانی	هماهنگی با معاون فنی
	۸۷/۴/۲	کارشناس - صالحیان - عمرانی	بررسی و مقایسه فرمهای موجود
	۸۷/۴/۱۰	کارشناس مسئول واحد کشانی	حذف فرمهای مشابه
	۸۷/۴/۲۰	کارشناس مسئول واحد کشانی	ادغام فرمها تا حد امکان
	۸۷/۵/۱۰	کارشناس مسئول واحد - کشانی	تهیه فرم نهائی پیشنهادی
	۸۷/۵/۲۰	کارشناس مسئول واحد - کشانی	مشاوره با معاون فنی
	۸۷/۵/۳۰	کارشناس - کشانی د	تایید نهایی فرم
	۸۷/۶/	کارشناس - صالحیان - عمرانی	تهیه فرم در قالب نرم افزار
	۸۷/۶/	کارشناس - صالحیان - عمرانی	تکمیل فرم در غالب نرم افزار
	۸۷/۹/	کارشناس - صالحیان - عمرانی	بررسی مشکلات اجرایی و ارائه بازخوراند
	۸۷/۱۱/	کارشناس - صالحیان - عمرانی	پایش و ارزشیابی
	۸۷/۱۲/	کارشناس صالحیان - عمرانی	اعلام گزارش به معاون فنی
	۸۷/۳/۲۷	کارشناس مسئول واحد کشانی	هماهنگی با معاون فنی
	۸۷/۴/۲	کارشناس - صالحیان - عمرانی	بررسی و مقایسه فرمهای موجود

موارد ارتقاء:

زمان از یک سال به شش ماه کاهش یافته است

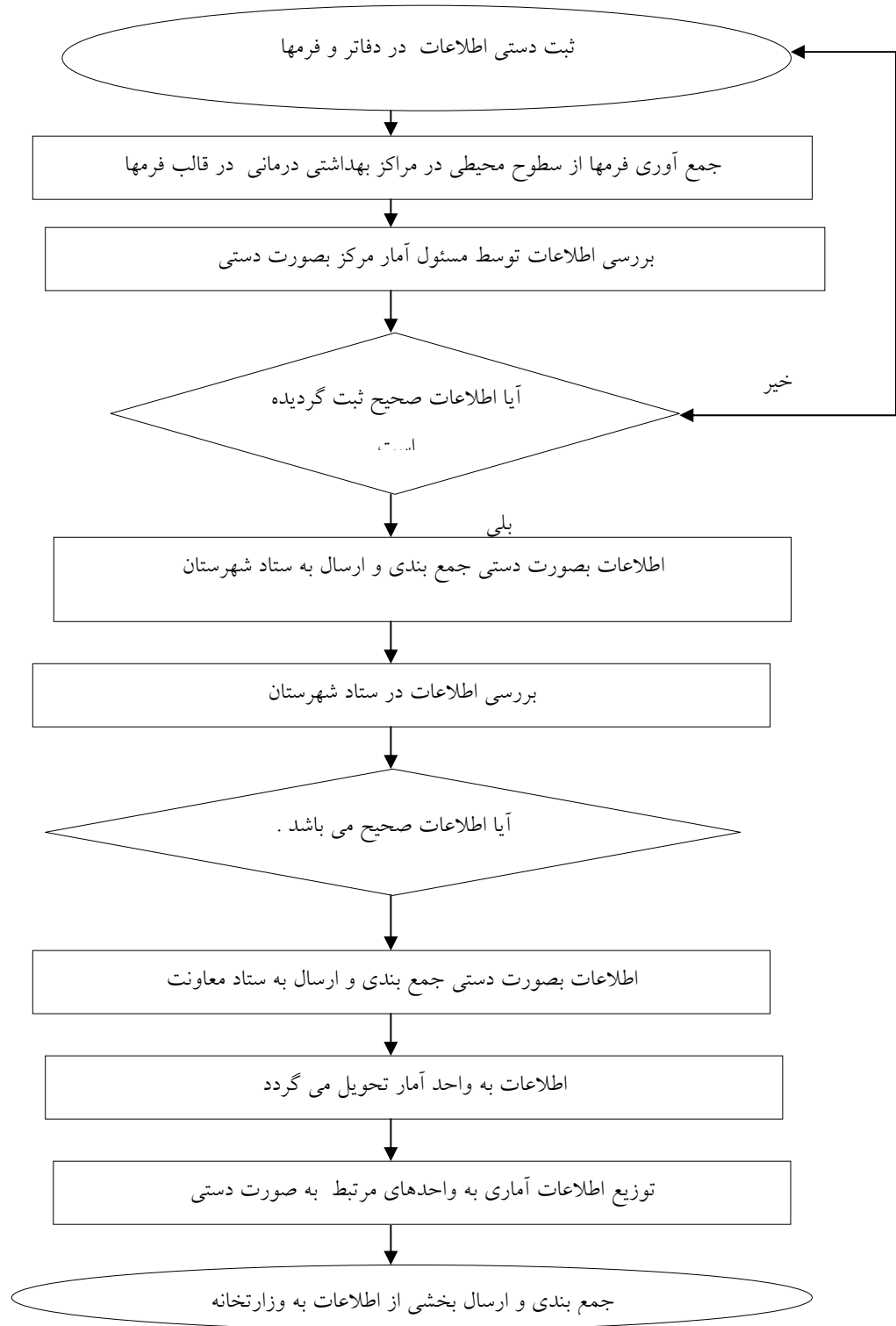
کوتاه کردن زمان:

زمان از یک سال به شش ماه کاهش یافته است

الکترونیکی کردن فرم های فرایند:

اطلاعات در وب سایت معاونت گذاشته شده است.

فلوچارت چرخه ثبت و جمع آوری اطلاعات در واحد آمار (وضعیت موجود)



وضعیت پیشنهادی

