

سند تحلیل فرایند

کد فرایند: Edu-3 گروه هدف: اعضاء هیأت علمی حوزه : معاونت آموزشی

نام فرایند : برنامه ریزی بانک اطلاعاتی مورد نیاز جهت انجام امور مربوط به هیات علمی

انجام فرایند به وسیلهنرم افزار دستی ترکیب هر دو
خروجی اصلی فرایند : گزارش نهایی وضعیت اعضای هیات علمی ، ترفیعات و متقاضیان جذب بصورت هیات علمی

شرح فرایند :

طی فرایند برنامه ریزی بانک اطلاعاتی هیات علمی براساس اطلاعات جمع آوری شده از نیروی انسانی دانشگاه و دانشکده ها و مراکز ، چگونگی وضعیت فردی و استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه بررسی گردیده و برحسب مورد اعلام می گردد . مراحل اجرای این فرآیند عبارتند از : جمع آوری اطلاعات مورد نظر ، بروز رسانی این اطلاعات ، تفکیک داده ها جهت استخراج ، دریافت برون داد مورد نظر .

نحوه اجراء:

- جمع آوری اطلاعات مورد نظر

- بروز رسانی این اطلاعات

- تفکیک داده ها جهت استخراج

- دریافت برون داد مورد نظر

صاحب فرایند:

دفتر ارزشیابی و برنامه ریزی آموزشی

جدول پاسخگوئی

عنوان وظیفه	مسئول اجرا	مدت زمان اجرا	مکان اجرا
جمع آوری اطلاعات مورد نظر	دفتر ارزشیابی	بستگی به پاسخ گروه ها و مراکز و دانشکده دارد.	دفتر ارزشیابی
بروز رسانی این اطلاعات	دفتر ارزشیابی	15 روز	دفتر ارزشیابی
تفکیک داده ها جهت استخراج	دفتر ارزشیابی	یک هفته	دفتر ارزشیابی
دریافت برون داد مورد نظر	دفتر ارزشیابی	یک هفته	دفتر ارزشیابی

موارد ارتقاء:

این عملکرد از سال گذشته در این دفتر آغاز گردیده است.

اطلاعات نیروی انسانی نیز مکمل می باشد.

کوتاه کردن زمان :

100% پیشرفت حاصل شده است .

چارت فرایند

